



Ufficio d'Ambito di Bergamo

azienda speciale provinciale per la regolazione e il controllo della gestione del servizio idrico integrato

Via Andrea Moretti, 34 (Piazza Veronelli) – 24121 Bergamo - C.F. 95190900167

Tel. 035-211419 Fax 035-4179613

info@atobergamo.it info@pec.atobergamo.it <http://www.atobergamo.it/>

VERBALE DI CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELL'UFFICIO D'AMBITO PROVINCIA DI BERGAMO

N. 3 SEDUTA DEL 13 APRILE 2026

In data 13 aprile 2026 ore 17.00, si è riunito il Consiglio di Amministrazione su piattaforma goto meeting, regolarmente convocato a norma di legge dal Presidente dell'Ufficio d'Ambito ai sensi dell'art. 12 dello Statuto, del quale sono membri i Signori:

Ruolo Componenti	Nome e Cognome	Presenza
Presidente	Maria Grazia Capitanio	Si
Vicepresidente	Edoardo Bertuetti	Si
Componente	Roberto Agazzi	Si
Componente	Enzo Milesi	Si
Componente	Pietro Quartini	Si
Revisore	Enrico Facoetti	Si

Per discutere e deliberare sul seguente

ordine del giorno:

1. Analisi e approvazione del bilancio consuntivo 2025;
2. Presa d'atto dei registri inviati dai gestori relativi alla qualità contrattuale da inviare ad ARERA di cui alla delibera di ARERA n. 579/2025;
3. Presa d'atto dei registri inviati dai gestori relativi alla qualità tecnica Raccolta dati 2025 da inviare ad ARERA dopo le verifiche effettuate dal pool di cui alla delibera di ARERA n. 581/2025;
4. Adeguamento buoni pasto elettronici per i dipendenti ai sensi della Legge di Bilancio (L. 199/2025);
5. Varie ed eventuali

Assenti giustificati: nessuno

Partecipa alla seduta l'ing. Norma Polini Direttore dell'Ufficio d'Ambito di Bergamo, il presidente della Conferenza e il vicepresidente.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara l'odierna riunione validamente costituita e atta a deliberare. Aperta la seduta, il Presidente chiama a fungere da segretario l'ing. Norma Polini, che accetta e redige il presente verbale.

PUNTO 1 ORDINE DEL GIORNO:

Analisi e approvazione del bilancio consuntivo 2025

Rilevando che:

- è stato consegnato ed illustrato al CDA il bilancio consuntivo anno 2025 composto da : Stato patrimoniale, Conto economico, Nota integrativa, relazione di gestione, ai sensi dell'art. 27 dello statuto;
- i criteri di valutazione esposti nella nota integrativa sono conformi alla normativa civilistica. La presente nota integrativa, così come l'intero bilancio di cui è parte integrante, rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria dell'Ufficio d'Ambito ed il risultato economico dell'esercizio;
- l'esposizione dei valori richiesti dall'art. 2427 del codice civile è stata elaborata in conformità al principio di chiarezza;
- relativamente all'utile di esercizio pari a € 119.614,26, il Consiglio di Amministrazione propone di destinarlo in parte per la cifra di Euro 45.000,00 al fondo per il finanziamento di interventi per carenze idriche in paesi in via di sviluppo per il bando anno 2026. La restante parte pari ad Euro 74.614,26 alla riserva di utili in c/destinazione fondo di dotazione;
- Sulla scorta delle indicazioni che sono state fornite, si invita il CDA ad approvare il bilancio chiuso al 31.12.2025 e la proposta di destinazione dell'utile come sopra indicata.
- si invierà copia del Bilancio al Revisore dei conti per il parere;

Il Presidente apre la discussione sul primo punto all'ordine del giorno.

A questo punto il Consiglio, dopo esauriente trattazione dell'argomento, valutati complessivamente tutti gli aspetti ad esso inerenti, assume la seguente

DELIBERAZIONE n. 8

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Visto l'art. 13 dello Statuto;

A voti unanimi e positivi espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

1. le premesse costituiscono parte integrante del presente deliberato;
2. di approvare il Bilancio Consuntivo anno 2025, come allegato, e composto da : Stato patrimoniale, Conto economico, Nota integrativa (in un unico documento) e Relazione di gestione;
3. di inviare il bilancio consuntivo anno 2025 al Revisore dei Conti per il parere di competenza;
4. di trasmettere alla Provincia i documenti di cui sopra con il parere del Revisore, per la successiva approvazione in Consiglio Provinciale ai sensi dell'art. 27 comma 9 dello Statuto.

PUNTO 2 ORDINE DEL GIORNO:

Presa d'atto dei registri inviati dai gestori relativi alla qualità contrattuale da inviare ad ARERA di cui alla delibera di ARERA n. 579/2025

Rilevando che:

- La qualità contrattuale riguarda numerosi aspetti del rapporto tra l'utente e il gestore, tra cui:
 - i tempi di effettuazione delle principali prestazioni tecniche (preventivi, allacciamenti, attivazioni, disattivazioni, verifiche dei misuratori, della pressione, ecc.);
 - l'effettuazione della voltura;
 - i tempi di emissione delle fatture, le modalità di pagamento, la rateizzazione, le risposte ai reclami e richieste d'informazioni e le rettifiche di fatturazione;
 - il servizio telefonico commerciale e gli sportelli aperti al pubblico.
- ARERA ha previsto standard specifici e generali di qualità contrattuale che i gestori devono rispettare.
- A decorrere dal 5/02/2026 ARERA ha aperto ai gestori e agli Uffici d'ambito la raccolta dei dati e delle informazioni relativi alla qualità contrattuale del servizio idrico integrato (SII) con riferimento al periodo 1° gennaio 2025 – 31 dicembre 2025, ai sensi dell'articolo 77, comma 77.1, della regolazione della qualità contrattuale del SII (RQSII) di cui all'Allegato A alla deliberazione 655/2015/R/idr; con la presente raccolta dovranno, altresì, essere trasmessi i dati relativi all'erogazione degli indennizzi automatici previsti nei casi di cui all'articolo 10 della regolazione della morosità nel SII (REMSI) di cui all'Allegato A alla deliberazione 311/2019/R/idr; l'invio dei dati e delle informazioni richiesti, che consente ai soggetti interessati di adempiere agli obblighi di comunicazione previsti dalle sopraccitate deliberazioni e, in particolare, dall'articolo 77, comma 77.1, della RQSII, e dall'articolo 11 del REMSI, è possibile esclusivamente tramite la raccolta on line e deve essere effettuato:
 - dai gestori entro il 16 marzo 2026 (I fase della raccolta);
 - dagli Uffici d'Ambito entro il 28 aprile 2026 (II fase della raccolta);
- in data 7/04/2026 con nota prot. n. 2313 Cogei Spa ha trasmesso i registri richiesti dall'Ufficio d'Ambito per la validazione e verifica dei dati da caricare sull'extranet di ARERA entro il 28/04/2026;
- in data 8/04/2026 con nota prot. n. 2341 Uniacque Spa ha trasmesso i registri richiesti dall'Ufficio d'Ambito per la validazione e verifica dei dati da caricare sull'extranet di ARERA entro il 28/04/2026;

Il Presidente apre la discussione sul secondo punto all'ordine del giorno.

A questo punto il Consiglio, dopo esauriente trattazione dell'argomento, valutati complessivamente tutti gli aspetti ad esso inerenti, assume la seguente

DELIBERAZIONE n. 9

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Visto l'art. 13 dello Statuto;

A voti unanimi e positivi espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

1. le premesse costituiscono parte integrante del presente deliberato;

2. di prendere atto dei registri inviati dai gestori relativi alla qualità contrattuale da inviare ad ARERA entro la data del 28 aprile 2026.

PUNTO 3 ORDINE DEL GIORNO:

Preso d'atto dei registri inviati dai gestori relativi alla qualità tecnica Raccolta dati 2025 da inviare ad ARERA dopo le verifiche effettuate dal pool di cui alla delibera di ARERA n. 581/2025

Rilevando che:

- La qualità tecnica, secondo l'ARERA, è un insieme di indicatori che valutano le performance del servizio idrico integrato. Gli obiettivi della qualità tecnica sono:
 - Migliorare l'impatto sull'ambiente
 - Garantire la continuità e la sicurezza del servizio
 - Definire gli standard tecnici che devono rispettare le società che erogano il servizio idrico
- la qualità tecnica viene monitorata in questo modo:
 - ARERA ha definito 7 macro-indicatori per valutare le performance dei gestori
 - L'analisi delle performance è suddivisa in tre livelli di valutazione: Base, Avanzato, Eccellenza
 - ARERA assegna premi e penalità sulla base delle prestazioni ottenute;
- Gli Uffici d'Ambito devono trasmettere i dati e le informazioni in merito alla qualità tecnica del servizio idrico integrato, su modulistica predisposta da ARERA;
- La regolazione della qualità tecnica del servizio idrico integrato (RQTI) è stata emanata dall'ARERA con la delibera 917/2017/R/idr;
- In data 18/02/2026 ARERA ha comunicato la futura apertura della Raccolta dati "Qualità tecnica (RQTI) - monitoraggio" (RQTI 2026), con cui i soggetti interessati dovranno provvedere alla trasmissione online dei dati richiesti ai sensi del comma 1.2 della deliberazione 581/2025/R/idr;
- Il termine perentorio per la trasmissione dei dati di qualità tecnica per l'anno 2025 è fissato al 30 giugno 2026, ai sensi del comma 1.2 della deliberazione 581/2025/R/idr;
- Con delibera ARERA n. 581/2025/R/idr e in coerenza con le linee di azione delineate dall'Autorità nella deliberazione 637/2023/R/IDR, è stato necessario:
 - ✓ introdurre una forma di verifica dei dati messi a disposizione dal gestore del servizio idrico, da parte di un pool di EGA di territori diversi, nell'ottica di beneficiare di esperienze diverse e condividere buone pratiche, fermo restando il ruolo istituzionale dell'EGA territorialmente competente, al fine di rafforzare i profili di comparabilità dei dati e accrescere la robustezza delle banche dati impiegate nella produzione dei dati oggetto di valutazione;
 - ✓ è stato opportuno disciplinare le modalità di svolgimento dell'attività di verifica in pool degli EGA, prevedendo che:
 - ✓ ogni EGA nomini uno o più soggetti con comprovata esperienza per effettuare l'attività di verifica in pool;
 - ✓ al termine dell'attività di verifica in pool, sia rilasciata all'EGA territorialmente competente una specifica relazione di verifica, secondo il format stabilito dall'Autorità con successivi provvedimenti, opportunamente siglata da ciascuno dei singoli esperti che hanno effettivamente svolto tale attività per conto degli EGA nominanti;

- In data 31/03/2026 con nota prot.n. 2127 Cogeide Spa ha trasmesso i registri richiesti dall'Ufficio d'Ambito per la validazione e verifica dei dati da caricare sull'extranet di ARERA entro il 30/06/2026;
- In data 31/03/2026 con nota prot.n. 2146 Uniacque Spa ha trasmesso i registri richiesti dall'Ufficio d'Ambito per la validazione e verifica dei dati da caricare sull'extranet di ARERA entro il 30/06/2026;

Il Presidente apre la discussione sul terzo punto all'ordine del giorno.

A questo punto il Consiglio, dopo esauriente trattazione dell'argomento, valutati complessivamente tutti gli aspetti ad esso inerenti, assume la seguente

DELIBERAZIONE n. 10

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Visto l'art. 13 dello Statuto;

A voti unanimi e positivi espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

1. le premesse costituiscono parte integrante del presente deliberato;
2. di prendere atto dei registri inviati dai gestori relativi alla qualità tecnica da inviare ad ARERA entro la data del 30 giugno 2026, dopo la validazione e verifica del pool;
3. di nominare l'Ing Norma Polini e Ing. Debora Guaglianone soggetti idonei per la verifica in pool per l'Ufficio d'Ambito di Bergamo.

PUNTO 4 ORDINE DEL GIORNO:

Adeguamento buoni pasto elettronici per i dipendenti ai sensi della Legge di Bilancio (L. 199/2025)

Rilevando che:

- dal 1° gennaio 2026 aumenta il limite dei buoni pasto elettronici e digitali esenti da tasse: il valore massimo giornaliero passa da 8 a 10 euro. Questo, però, non comporta un incremento automatico dell'importo riconosciuto ai dipendenti, poiché la decisione resta a discrezione delle aziende, in concreto, i buoni pasto elettronici non concorreranno alla formazione del reddito fino all'importo giornaliero di 10 euro, superando il limite di 8 euro valido fino al 2025. La nuova regola stabilisce che i buoni pasto con valore fino a 10 euro al giorno non vengono considerati reddito imponibile per i dipendenti e quindi non sono soggetti a tassazione. Il vantaggio riguarda sia le imprese sia i dipendenti;

Il Presidente apre la discussione sul quarto punto all'ordine del giorno.

A questo punto il Consiglio, dopo esauriente trattazione dell'argomento, valutati complessivamente tutti gli aspetti ad esso inerenti, assume la seguente

DELIBERAZIONE n. 11

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Visto l'art. 13 dello Statuto;
A voti unanimi e positivi espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

1. le premesse costituiscono parte integrante del presente deliberato;
2. di adeguare il valore dei buoni pasto elettronici per i dipendenti a € 10.00 per le giornate in presenza.

Le deliberazioni assunte sono immediatamente esecutive ai sensi di legge.
La seduta termina alle ore 18.00.

Letto, confermato e sottoscritto

Bergamo, 13/04/2026
Il Segretario/ Direttore
Ing. NORMA POLINI

Il Presidente del CdA
MARIA GRAZIA CAPITANIO

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Pubblicata all'Albo della Provincia di Bergamo per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del DLgs 267/2000.

Bergamo il 13/04/2026

Il Segretario/ Direttore
Ing. NORMA POLINI